

重塑管理者，提升领导力

风靡全中国**最实用、最接地气**的管理培训口碑课程

更具**品质**、更有**深度**、兼备**厚度**、提升**效度**

国内顶级企业管理培训专家张戴金老师

16 年行业口碑、王牌好课、实力巨献

内圣外王

做最好的管理者[®]

——管理者领导水平与管理技能提升

主讲：张戴金

课程背景

不谋全局者不足谋一域，不谋万世者不足谋一时。

管理者的“内圣外王”于组织而言，不只是一种个人素质，更是一种推动组织效能提升的能力。作为组织发展的中坚力量，其格局甚至比一把手更重要，基层的工作需要他们来引领带动，高层的战略需要他们来执行落地，组织效能撬动的支点都集中在他们身上。没有“内圣外王”的**思维高度、角色高度、处事原则和责任担当**或许能使管理干部暂时支撑组织的“僵尸式”运转，但在面对当下竞争日趋激烈的挑战时，这类管理者无疑都是组织进步与成长路上的拖累。

以满足“中国人性”为原则，以管理者**“内圣外王”、“格局提升”**为出发点，打造组织内部管理者的攻坚团队。帮助各单位管理干部**达成能力进阶、上下同欲、点燃士气，对组织忠诚**，可与组织并肩共同进退的管理队伍。

课程安排

课程时间 ▶ 1-2 天（6 小时，标准版）

培训形式 ▶ 主题演讲、案例教学、影音分享、互动演练、PK 竞赛……

——激情、快乐、感动，原来这才是“真正的培训”，这才是“真正的效果”……

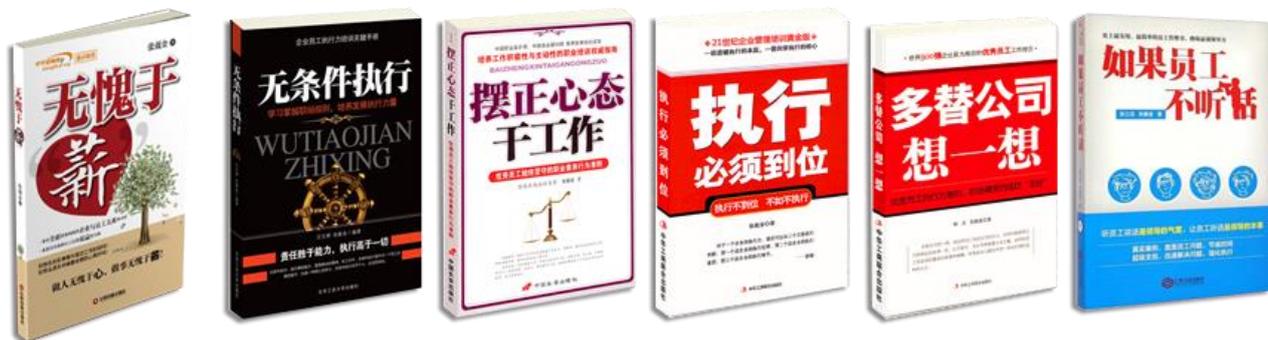
培训主讲

▶ 张戴金老师 中国著名实战派管理专家、清华大学领导力中心主讲专家

《无条件执行》、《执行必须到位》、《无愧于薪》等多本畅销书作者 亲临授课

——他，16 年培训生涯、累计授课 3000+场、学员超过 3000000+人次，管理培训实力派！

——未曾君临，已被传说！管理培训，品质保证，请认准“张戴金”老师，大家都知道！



▶▶ 课程目标

◆ 打造管理必备的五项软实力

- 1、**思想力**：培养一支以结果为导向、为组织着想、着力的管理队伍。
- 2、**协同力**：培养一支能点燃员工干劲、激发组织活力的管理队伍。
- 3、**忠诚力**：培养一支对组织忠诚，可与组织并肩共同进退的管理队伍。
- 4、**影响力**：培养一支能以自身职业能力、素养等激励他人的管理队伍。
- 5、**催化力**：催化管理者能力提升，学会平衡管理中的虚实，理人也能理事。

▶▶ 课程特色

【实用效果极佳】：基于实战方法，实战工具。

——该课程所指问题均来自于管理实际工作中的常见的普遍的问题，针对经典问题深入探讨。

【管理联动绩效】：关注思维高度，问题高度。

——以思维提升为首要解决为题，以提升管理者管理能力为引爆点的内圣外王之道。

【课程精讲亮点】：注重问题精准，运用迁移。

——管理者五项能力构成一个卓越管理者的养成计划，聚焦常见问题的经典案例层层深入。

▶▶ 课程大纲

【引子】：不躬身入局，别当管理者

第一部分：最好管理者“自我修炼”篇

——作为管理者，如何从“中间”到“中坚”

一、了解管理者的“角色认知”

1、认识自己：管理者的自画像

- 1) 唱主角：领导者、决策者——做好下属的“头”
- 2) 唱配角：被领导者、执行者——做好上司的“腿”

2、管理根本：管理者如何“做人做事”

- 1) 本色做人，角色做事；低调做人，高调做事
- 2) 做人坦坦荡荡、实实在在，做事认认真真、稳稳当当

3、团队定位：管理者如何处理人际关系

- 1) 对上服从：管理服从，值得托付
- 2) 对下服务：管人带队，值得信赖

二、内圣外王：提升管理者的“干部素养”

1、个性修养：“老虎”型 VS “羊”型

2、凝心聚力：唐僧为什么当领导

3、恩威并重：做人厚道，管理才能霸道

4、以身作则：身先足以率人，律己足以服人

5、境界修为：胸怀、格局、气度

三、被领导的艺术：加强管理者的“五项修炼”

1、多主动——领导希望你“把信送给加西亚”

2、勇担当——做问题的终结者，不做问题的制造者

3、懂换位——多替领导想一想，领导其实不容易

4、不抱怨——记住，主管没有资格与员工一起抱怨

5、无借口——接受任务不讲价，没有任何借口

第二部分：最好管理者“卓有成效”篇

——没有成效的管理，就是无效的管理

一、做“卓有成效”的管理者

1、效率自测：为你的团队效率把把脉

2、管理内功：掌控力，中层干部如何“十指弹钢琴”

二、发起团队管理的“效率革命”

1、效率密码：效率是管理的内在要求，人是提升效率的根本

2、效率革命：高效管理精英是怎样炼成的

三、让效率飞：管理效率提升“四化”系统

1、如何进行“可视化”效率管理

1) 解读大脑工作原理：大脑是 CPU，不是硬盘

2) 现代管理学的精髓：“可视化”原理

2、如何进行“清单化”效率管理

1) 清单革命：开启清单化的极简时代

2) 把条理留给清单，把创意留给大脑

3、如何进行“工具化”效率管理

1) 工具就是生产力，工具就是加速器

2) 让效率飞：互联网+金效率落地系统

4、如何进行“自动化”效率管理

1) 没有“自动化”，就没有“高效率”

2) 用“自动化管理”改进工作

四、效率模式：挖掘 100%的管理效率增长空间

1、效率 DNA 解密：这样工作最高效，让效率倍增的关键技术

2、实操“土豆”技术：清单的习惯

- 1) 为什么精英都是“清单控”
- 2) 实操训练：“清单式管理”养成计划

3、实操“青蛙”技术：关键的要务

- 1) 要事第一，吃掉那只青蛙
- 2) 实操训练：“青蛙”日管控、周管控、月管控、年管控

4、实操“番茄”技术：专注的力量

- 1) 成功的法宝：简单易行的“番茄工作法”
- 2) 实操训练：“番茄工作法”沙盘演练

第三部分：最好管理者“有效沟通”篇

——会不会有效沟通，是管理最大的区别

一、有效沟通的基本原理

- 1、管理的本质：沟通、沟通、再沟通
- 2、沟通的双向性：同流才能交流，有共识才能同向而行
- 3、沟通的有效性：“说”要说清楚，“听”要听明白

二、有效沟通的基本要求

- 1、接受指示，要反馈
- 2、汇报工作，谈结果
- 3、请求工作，谈方案
- 4、发表建议，讲方法

三、管理的沟通艺术：从“非暴力沟通”开始

- 1、沟通的“三维艺术”：工作 VS 性格 VS 感情
- 2、高效同频沟通：关注结果 VS 关注感受
- 3、管理脾气和管理能力一样重要

四、三种类型的实用沟通技巧

- 1、上对下：如何与下属沟通
- 2、下对上：如何与上司沟通
- 3、平行：如何跨部门平行沟通

第四部分：最好管理者“管人带队”篇

——得心应手抓管理，带人带心带团队

一、目标引领：用目标引领下属

- 1、目标牵引：让你“振臂一挥，应者云集”
- 2、统一目标：目标一致，结果极致，上下同欲者胜
- 3、**带队实践**：带着目标工作，带着结果交差

二、责任管控：锁定责任保落实

- 1、责任规则：游戏规则得先讲清楚玩法
- 2、责任管控：解读“权、责、利”对等关系
- 3、**带队实践**：让员工自己上紧责任发条

三、顶格工作：不做差不多先生

- 1、深度剖析：为什么“目标定得高，结果差得多”
- 2、差不多后果：“3 倍速执行力之差”是怎么来的
- 3、**带队实践**：全员发起“顶格工作我当先”运动

四、赏识教育：发扬大拇指文化

- 1、激励下属：赏识教育的“道、术、用”解读
- 2、赏识文化：把员工 50%沉睡的能力激发出来
- 3、**带队实践**：给不了物质，就多给点儿精神

五、OEC 管理：团队开展 OEC 运动

- 1、什么是 OEC 管理法？

2、OEC 管理：事事有人管，人人都管事

3、带队实践：“A4 纸工作法”的妙用

六、五大作风：带人就是带作风

1、带团队就是带人，带人就是带作风

2、五大作风，知行合一，从理念到动作

3、带队实践：团队作风实操大练兵

第五部分：最好管理者“执行到位”篇

——执行不到位，等于白执行

一、执行真相：执行到位的三大保障

1、执行前：计划 VS 沟通

1) 没有“计划”不上班，没有“总结”不下班

2) 高效同频沟通，让你的执行意图高速直达

2、执行中：行动 VS 追踪

1) 行动治愈恐惧，消灭执行的天敌——拖延症

2) 不折不扣，不偏差不走样的去执行

3、执行后：结果 VS 奖罚

1) 要事第一，结果至上，忙要忙到点子上

2) “奖”要心花怒放，“罚”要心惊胆颤

二、狠抓管理：执行到位练好“管理基本功”

1、“抓管理，做执行”的“盯”字功

1) 信任不等于放任，授权不等于弃权

2) 会盯的干部有实效，不盯的干部不牢靠

2、“抓管理，做执行”的“练”字经

1) 凡事踏实肯干，而不是心浮气躁

2) 伟大是熬出来的，骨干是折腾出来的

3、“抓管理，做执行”的“逼”字法

- 1) 管理真经：管理不狠，团队不稳
- 2) 能逼迫员工不断成长的领导，才是真爱

4、“抓管理，做执行”的“想”字诀

- 1) 没有做不到的事，只有想不到的人
- 2) 只为成功想办法，不为失败找借口

三、实操落地：高效执行的“问题分析与解决”技巧

1、不能分析问题，就不能解决问题

2、自然计划模式：高效执行应该这样做

- 1) **宗旨**：最终目的
- 2) **愿景**：远景描述
- 3) **头脑风暴**：思维导图，大量收集
- 4) **组织整理**：评估筛选，明确意义
- 5) **行动方案**：落实下一步行动，责任@到人

3、执行项目实操：工具演示·流程分解·案例分享

4、执行项目沙盘：“问题分析与解决”成果路演

四、直奔结果：打造执行到位的“结果文化”

1、破除苦劳逻辑：用结果衡量执行，论功劳不论苦劳

2、执行重在到位，让团队“为结果而战”

- 1) 确认结果：领会结果不跑偏
- 2) 锁定结果：死缠烂打不放弃
- 3) 检查结果：直奔目标不走样
- 4) 复盘结果：事后总结要反思

3、保障结果到位的“过程管理”法

- 1) PDCA（1）执行闭环的“自转系统”
- 2) PDCA（2）执行闭环的“公转系统”

五、执行落地：高效执行的“七个不放过”

1、找不到问题的根源——“不放过”

- 2、找不到问题的责任人——“不放过”
- 3、找不到问题的解决方案——“不放过”
- 4、解决方案落实不到位——“不放过”
- 5、问题责任人没有受到教育——“不放过”
- 6、没有长期的改进措施——“不放过”
- 7、没有建立档案——“不放过”

结语：最好管理者的精进之路——卓越是方向，成长在路上



张戴金老师专职助理 ▶ 喻助理

18202314344 13627633119

（欢迎添加微信，微信同号）

【版权声明】:

- 1、 本课程获得知识著作权证书，作品登记号：渝作登字-2021-A-00011495. (附图)



- 2、 本课程资料原创版权归张戴金老师本人所有，仅供合作机构与终端客户使用，未经书面授权及同意，任何机构及个人不得录音录像，复制改编，更不能用于经营活动。否则，我们将追究法律责任。
- 3、 由于张戴金老师在员工培训领域耕耘 16 年，在培训业界拥有极佳的知名度和美誉度，所以，市面上有一些老师在模仿张戴金老师的课程资料设计与授课内容，但一直被模仿，从未被超越。请认准张戴金老师原创设计的课程大纲与授课内容，尊重知识产权！请“张戴金老师”做员工培训，说明您对员工培训是认真的！